

Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБОУ «Локшинская СОШ»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) школы регулирует деятельность ПМПк как структурного подразделения психолого-медико-педагогической службы в системе образования в качестве её низового звена, работающего во взаимодействии с психолого-медико-педагогическими комиссиями и оказывающего помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
- 1.2. ПМПк представляет собой объединение специалистов школы, организуемое при необходимости комплексного, всестороннего, динамического диагностико-коррекционного сопровождения детей, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации
- 1.3. ПМПк в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН о правах ребёнка, решениями органов управления образованием, настоящим Положением, Уставом школы.

2. Цель и задачи ПМПк.

- 2.1. Целью ПМПк является определение и организация в рамках реальных возможностей ОУ адекватных условий развития, обучения и воспитания в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями ребёнка в зависимости от состояния соматического и нервно-психологического здоровья.
- 2.2. В задачи ПМПк школы входит:
 - выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребёнка в школе) диагностика проблем в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
 - разработка рекомендаций учителю, родителям для обеспечения индивидуального подхода к ребёнку;
 - решение вопроса о создании в рамках школы условий, адекватных индивидуальным и возрастным особенностям развития ребёнка.

3. Организация деятельности и состав ПМПк.

- 3.1. ПМПк организуется на базе школы.
- 3.2. ПМПк утверждается приказом директора школы.
- 3.3. Общее руководство ПМПк возлагается на директора школы.
- 3.4. Обследование ребёнка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (иных законных представителей) или членов педагогического коллектива с согласия родителей. При несогласии родителей (иных законных представителей) специалистами ПМПк проводится работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов ребёнка.

- 3.5. Обследование ребёнка осуществляется с учётом требований профессиональной этики. Специалисты ПМПк обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность заключения.
 - 3.6. Обследование ребёнка проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально, с согласия родителей (законных представителей). По результатам обследования каждый специалист составляет представление.
 - 3.7. На заседании ПМПк коллегиально обсуждаются представления по результатам обследования ребёнка каждым специалистом, составляется общее заключение, разрабатываются рекомендации по обучению, воспитанию, оздоровительным мерам, социальной адаптации.
 - 3.8. При необходимости ПМПк рекомендует родителям (законным представителям) обратиться за консультацией в психолого-медико-педагогические комиссии.
 - 3.9. В ПМПк ведётся следующая документация:
 - Журнал записи детей на ПМПк;
 - Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк;
 - Карта развития обучающегося «Вкладыши»: педагогическая характеристика, выписка из истории развития.
 - Документация специалистов ПМПк: заключения специалистов ПМПк, коллегиальное заключение ПМПк, дневник динамического наблюдения с фиксацией: времени и условий возникновения проблемы; мер, предпринятых до обращения в ПМПк; сведений о реализации и эффективности рекомендаций ПМПк.
 - График плановых заседаний ПМПк
 - 3.10. Состав ПМПк: зам. директора по УВР (председатель консилиума), педагог-психолог, социальный педагог, логопед, медсестра, педагог-дефектолог.
 - 3.11. Дети, направленные на обследование на ПМПк, а также все учащиеся, занимающиеся по адаптированным программам, находятся под наблюдением специалистов ПМПк в течение всего периода пребывания в школе.
4. Подготовка и проведение ПМПк.
 - 4.1. ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые.
 - 4.2. Периодичность ПМПк определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное обследование детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
 - 4.3. Деятельность плановых консилиумов направлена на принятие согласованного решения о необходимости изменения образовательного маршрута ребёнка.
 - 4.4. Внеплановые консилиумы собираются по запросам специалистов (в первую очередь учителя), непосредственно работающих с ребёнком. Поводом для проведения внепланового ПМПк является выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребёнка в данных образовательных условиях.